

WYJAŚNIENIA DO ZAPYTANIA OFERTOWEGO

Dotyczy zapytania ofertowego pn.: „Świadczenie usług pocztowych w obrocie krajowym i zagranicznym w zakresie przyjmowania, przemieszczania i doręczania przesyłek krajowych i zagranicznych oraz ewentualnych zwrotów na rzecz Centrum Usług Społecznych w Swarzędzu w 2025 roku”

Zamawiający przekazuje Wykonawcom ubiegającym się o przedmiotowe zamówienie treść zapytań wraz z wyjaśnieniami Zamawiającego:

Pytanie 1**Opis przedmiotu zamówienia pkt. II Wymagania w zakresie adresowania i opakowania przesyłek listowych ppkt 4 oraz 8**

Zgodnie z zasadami poprawnego adresowania i oznakowania przesyłek Wykonawca wnosi o zmianę zapisu na:

4. Pole nadawcy - powierzchnia na stronie adresowej koperty przeznaczona do umieszczania: adresu nadawcy, znaku firmowego nadawcy, umieszczona w górnej lewej części strony adresowej.

8. Miejsce informacyjne – lewa część strony adresowej przesyłki listowej pomiędzy adresem nadawcy a strefą kodową, nazwana umownie miejscem informacyjnym, to miejsce, gdzie Nadawca może umieszczać dodatkowe nadruki/napisy np. adres www, elementy graficzne. W przypadku przesyłek listowych nierejestrowanych i przesyłek poleconych jest również przeznaczone na umieszczenie nalepki (napisu, nadruku) wyróżnika kategorii „PRIORYTET” / „PRIORITAIRE”, a w przypadku przesyłek poleconych w obrocie krajowym i zagranicznym dodatkowo oznaczenia „R” z kodem kreskowym oraz „Potwierdzenie odbioru” w obrocie krajowym bądź „A.R.” w obrocie zagranicznym.

Część strony adresowej koperty poniżej pola adresowego to miejsce, gdzie Nadawca nie może umieszczać dodatkowych nadruków/napisów np. elementów graficznych, stron www.

Wyjaśnienie do pytania 1

Zamawiający zmienia zapisy ppkt 4 oraz 8 w pkt. II Wymagania w zakresie adresowania i opakowania przesyłek listowych Opisu przedmiotu zamówienia.

Zamawiający zamieszcza na swojej stronie www.cusswarzedz.pl zmieniony Załącznik nr 1 do zapytania ofertowego – Opis przedmiotu zamówienia.

Pytanie 2

Opis przedmiotu zamówienia pkt. III Usługi odbioru i nadania, odpowiedzialność za przewóz korespondencji ppkt. 1

Wykonawca wnosi o dopisanie punktu 1d w związku ze świadczeniem usługi odbiór przesyłek z siedziby Zamawiającego tj. Poczta Firmowa o następującej treści:

d) Zamawiający zobowiązany jest do przygotowania przesyłek pocztowych oraz do sporządzenia w dwóch egzemplarzach Zestawienia przesyłek przekazanych do przewozu w ramach usługi poczta Firmowa, zgodnie ze wzorem dostępnym na stronie www.poczta-polska.pl.

Wyjaśnienie do pytania 2

Zamawiający dodaje ppkt d) w pkt III.1 Usługi odbioru i nadania, odpowiedzialność za przewóz korespondencji Opisu przedmiotu zamówienia.

Zamawiający zamieszcza na swojej stronie www.cusswarzedz.pl zmieniony Załącznik nr 1 do zapytania ofertowego – Opis przedmiotu zamówienia.

Pytanie 3

Opis przedmiotu zamówienia pkt. III Usługi odbioru i nadania, odpowiedzialność za przewóz korespondencji ppkt. 3, Załącznik nr 7 - Umowa par. 3 pkt. 1a)

W powyżej wymienionym punkcie Zamawiający określa wymóg dostarczania przesyłek pocztowych codziennie w dni robocze do siedziby Zamawiającego w Swarzędzu.

Wykonawca wnosi o wykreślenie zapisu dotyczącego poczty przychodzącej (doręczanej) do Zamawiającego. Wykonawca informuje, że zgodnie z ustawą Prawo Pocztove (art. 46 ust. 2 pkt 5) Wykonawca zobowiązany jest do doręczania przesyłek co najmniej w każdy dzień roboczy i nie mniej niż 5 razy w tygodniu z wyłączeniem dni ustawowo wolnych od pracy. Jednocześnie Wykonawca informuje, że doręczanie korespondencji do Zamawiającego nie jest przedmiotem postępowania, a obowiązkiem ustawowym Wykonawcy. Dodatkowo zwracamy uwagę, że doręczanie przesyłki jest konsekwencją umowy zawartej z Nadawcą w chwili jej nadania, natomiast Zamawiający występuje w tym przypadku w roli adresata i nie jest stroną umowy o nadawanie.

Wyjaśnienie do pytania 3

Zamawiający wykreśla ppkt 3 w pkt III.1 Usługi odbioru i nadania, odpowiedzialność za przewóz korespondencji Opisu przedmiotu zamówienia oraz ppkt a) w pkt 1 § 3 Umowy.

Zamawiający zamieszcza na swojej stronie www.cusswarzedz.pl zmieniony Załącznik nr 1 do zapytania ofertowego – Opis przedmiotu zamówienia oraz zmieniony Załącznik nr 7 do zapytania ofertowego - Umowa.

Pytanie 4

Opis przedmiotu zamówienia pkt. V Wymagania dotyczące placówek Wykonawcy ppkt 1-3, Umowa par.2 pkt. 1-3

Wykonawca wnosi o zmianę określenia „placówki zdawczo-odbiorcze” oraz „placówki odbiorcze” na **placówki pocztowe**. Odnosząc się do kwestii dostępności czasowej placówek pocztowych Wykonawca informuje, iż Rozporządzenie Ministerstwa Administracji i Cyfryzacji z dnia 29 kwietnia 2013 roku w sprawie warunków wykonywania usług powszechnych przez operatora wyznaczonego nie nakłada ram czasowych funkcjonowania placówek. Zgodnie z tym aktem prawnym, placówki pocztowe muszą być czynne we wszystkie dni robocze, z wyjątkiem sobót, co najmniej 5 dni w tygodniu, a jeżeli w tygodniu przypada dzień ustawowo wolny od pracy, liczba ta może być odpowiednio niższa. Wykonawca dysponuje siecią placówek pocztowych czynnych w służbie zewnętrznej zgodnie z tym Rozporządzeniem.

W związku z powyższym Wykonawca zwraca się z zapytaniem, czy Zamawiający uzna warunek dostępności czasowej do sieci placówek pocztowych za spełniony jeżeli dostępność będzie zgodna z ww. Rozporządzeniem?

Wyjaśnienie do pytania 4

Zamawiający zmienia określenia „placówki zdawczo-odbiorcze” oraz „placówki odbiorcze” na placówki pocztowe w ppkt 1-3 w pkt V Wymagania dotyczące placówek Wykonawcy Opisu przedmiotu zamówienia oraz pkt 1-3 w § 2 Umowy.

Zamawiający zamieszcza na swojej stronie www.cusswarzedz.pl zmieniony Załącznik nr 1 do zapytania ofertowego – Opis przedmiotu zamówienia oraz zmieniony Załącznik nr 7 do zapytania ofertowego – Umowa.

Zamawiający uznaje warunek dostępności czasowej do sieci placówek pocztowych za spełniony, jeżeli dostępność będzie zgodna z Rozporządzeniem Ministerstwa Administracji i Cyfryzacji z dnia 29 kwietnia 2013 roku w sprawie warunków wykonywania usług powszechnych przez operatora wyznaczonego.

Pytanie 5

Załącznik nr 1 do formularza oferty

Wykonawca wnosi o dopisanie ilości odbiorów przesyłek z siedziby Zamawiającego do formularza oferty w celu prawidłowej wyceny usługi w formularzu cenowym.

Wyjaśnienie do pytania 5

Zamawiający uzupełnia ilość odbiorów przesyłek z siedziby Zamawiającego i zamieszcza na stronie www.cusswarzedz.pl zmieniony Załącznik nr 3 do zapytania ofertowego – Załącznik nr 1 do formularza oferty.

Pytanie 6

Umowa par 9 ust 1

Zamawiający w par 9 ust 1, pkt 1 określa wymiar kary za odstąpienie od umowy przez Zamawiającego na poziomie 1 %.

Rozumiejąc potrzebę Zamawiającego w zakresie zabezpieczenia interesu z tytułu odstąpienia od umowy Wykonawca wnosi o rozważenie możliwości obniżenia poziomu kary proponując określenie jej wymiaru jako 0,5% niewykorzystanej wartości brutto umowy. Jednocześnie mając na uwadze równe traktowanie stron umowy wnosi o określenie analogicznego poziomu kary w przypadku odstąpienia od umowy przez Wykonawcę z przyczyn leżących po stronie Zamawiającego.

Proponujemy następujące brzemienie ust 1 :

„ 1) Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną za odstąpienie od umowy przez Zamawiającego , z winy Wykonawcy, w wysokości 0,5% niewykorzystanej wartości brutto umowy.

Zamawiający zapłaci Wykonawcy karę umowną za odstąpienie od umowy przez Wykonawcę, z winy Zamawiającego, w wysokości 0,5% niewykorzystanej wartości brutto umowy”

Wyjaśnienie do pytania 6

Zamawiający nie wyraża zgody na obniżenie kary umownej, ani na zmianę treści ust. 1 w § 9 Umowy.

Dyrektor Centrum Usług Społecznych
w Swarzędzu
Agnieszka Maciejowicz