



Regulamin Projektu CyberSwarzędz

Rozdział I

INFORMACJE O PROJEKCIE

§1

1. Projekt CyberSwarzędz realizowany jest w ramach programu Fundusze Europejskie dla Rozwoju Społecznego 2021-2027 współfinansowanego ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego Plus, Działanie: 01.09 Rozwój kompetencji cyfrowych przez Gminę Swarzędz, w imieniu której działa Centrum Usług Społecznych w Swarzędzu.
2. Celem Projektu jest zwiększenie dostępu do wysokiej jakości edukacji technologicznej oraz rozwoju kompetencji cyfrowych mieszkańców Gminy Swarzędz. Jego celem jest wsparcie minimum 400 osób w zdobywaniu umiejętności niezbędnych do aktywnego uczestnictwa w życiu społecznym i na rynku pracy. W ramach Klubu zrealizowane zostaną indywidualne i grupowe szkolenia technologiczne dla 192 osób w oparciu o Indywidualną Ścieżkę Edukacyjną oraz doradztwo technologiczne dla ponad 200 mieszkańców Gminy Swarzędz.
3. Projekt dofinansowany jest przez Unię Europejską w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego Plus.

Rozdział II

POSTANOWIENIA OGÓLNE

§2

Niniejszy Regulamin określa warunki naboru oraz zasady uczestnictwa w szkoleniach technologicznych realizowanych w ramach Projektu CyberSwarzędz.

§3

Ilekroć w regulaminie jest mowa o:



Projekcie – rozumie się przez to Projekt pt. „CyberSwarzędz”, realizowany w ramach programu Fundusze Europejskie dla Rozwoju Społecznego 2021-2027 współfinansowanego ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego Plus..

Beneficjencie - należy przez to rozumieć Gminę Swarzędz, w imieniu której działa Centrum Usług Społecznych w Swarzędzu.

Liderze/ Realizatorze Projektu – należy przez to rozumieć Centrum Usług Społecznych w Swarzędzu.

Kandydacie - należy przez to rozumieć osobę aplikującą do udziału w Projekcie, która złożyła komplet dokumentów rekrutacyjnych i bierze udział w procesie rekrutacyjnym do Projektu.

Uczestniku Projektu – należy przez to rozumieć osobę, która spełniła kryterium grupy docelowej, została zakwalifikowana do udziału w Projekcie oraz której udzielono wsparcia w ramach Projektu.

Osobie doświadczającej wykluczenia cyfrowego – rozumie się przez to osobę, która z powodu braku dostępu do technologii informacyjno-komunikacyjnych, niskich umiejętności obsługi urządzeń cyfrowych, ograniczonego dostępu do Internetu, bądź braku odpowiednich zasobów edukacyjnych, nie jest w stanie w pełni uczestniczyć w społeczeństwie cyfrowym.

Osobie starszej - należy przez to rozumieć osobę, która ukończyła 60 rok życia.

Osobie z niepełnosprawnością - należy przez to rozumieć:

- a) osoby, w rozumieniu ustawy z dnia 27 sierpnia 1997 r. o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych (t.j. Dz.U z 2024 roku poz. 44 ze zm.), a także osoby z zaburzeniami psychicznymi, w rozumieniu ustawy z dnia 19 sierpnia 1994 r. o ochronie zdrowia psychicznego (t.j. Dz.U. z 2024 roku poz. 917) – przy czym potwierdzeniem posiadania statusu osoby z niepełnosprawnością jest w szczególności odpowiednie orzeczenie wydane przez właściwy organ orzekający lub inny dokument zaświadczący o stanie zdrowia
- b) osoby w rozumieniu wytycznych Ministra Funduszy i Polityki Regionalnej dotyczących realizacji zasad równościowych w ramach funduszy unijnych na lata 2021–2027;



c) uczniów albo dzieci w wieku przedszkolnym posiadających orzeczenie o potrzebie kształcenia specjalnego wydane ze względu na dany rodzaj niepełnosprawności lub dzieci i młodzież posiadające orzeczenia o potrzebie zajęć rewalidacyjno-wychowawczych wydawane ze względu na niepełnosprawność intelektualną w stopniu głębokim; orzeczenia uczniów, dzieci lub młodzieży są wydawane przez zespół orzekający działający w publicznej poradni psychologiczno-pedagogicznej, w tym poradni specjalistycznej.

Osobie z niepełnosprawnością sprzężoną – należy przez to rozumieć osobę, u której stwierdzono występowanie dwóch lub więcej rodzajów niepełnosprawności, w rozumieniu ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. – Prawo oświatowe (t.j. Dz. U. z 2024 r. poz. 737 ze zm.)

Osobie wykluczonej komunikacyjnie – rozumie się przez to osobę, która z powodu braku umiejętności komunikacji w tradycyjnych lub nowoczesnych formach, takich jak mowa, pisanie, czy korzystanie z technologii komunikacyjnych, napotyka trudności w porozumiewaniu się z innymi.

Osobie opuszczającej jednostki penitencjarne – rozumie się przez to osobę, która po odbyciu kary pozbawienia wolności powraca do społeczeństwa po okresie izolacji w jednostce penitencjarnej.

Osobie z otoczenia powyższych osób – rozumie się przez to osobę, która na co dzień wspiera osoby należące do grup wskazanych w §5 ust. 1 i 2 niniejszego regulaminu, w szczególności członka rodziny, opiekuna faktycznego, sąsiada lub wolontariusza, która nie jest zawodowym opiekunem, ale poprzez swoją bliskość i zaangażowanie pełni istotną rolę w życiu osoby zagrożonej wykluczeniem społecznym lub cyfrowym.

Ważnych powodach osobistych lub zawodowych – należy przez to rozumieć sytuacje, które w sposób istotny i nagły uniemożliwiają kontynuację udziału w Projekcie, a których nie można było przewidzieć w momencie podpisania Regulaminu. W szczególności są to: nagłe pogorszenie stanu zdrowia, wypadki losowe, zmiana miejsca zamieszkania, podjęcie pracy lub obowiązki zawodowe uniemożliwiające dalszy udział w Projekcie, zdarzenia rodzinne (np. konieczność opieki nad bliską osobą).

§4

1. Proces rekrutacji ma charakter otwarty, wszystkie osoby, o których mowa w §5 ust. 1 i 2 niniejszego regulaminu mogą przystąpić do procedury naboru Uczestników Projektu.



2. Rekrutacja Uczestników Projektu prowadzona będzie zgodnie z polityką równych szans i niedyskryminacji oraz zasadą równości szans kobiet i mężczyzn.
3. Zakres wsparcia merytorycznego dla Uczestników Projektu wynika bezpośrednio z zapisów wniosku o dofinansowanie Projektu.

Rozdział III

UCZESTNICY PROJEKTU

§5

1. Uczestnikiem Projektu może być osoba, która jest mieszkańcem Gminy Swarzędz.
2. Projekt w szczególności skierowany jest do:
 - a) osób doświadczających wykluczenia cyfrowego;
 - b) osób starszych;
 - c) osób o znacznym lub umiarkowanym stopniu niepełnosprawności;
 - d) osób z niepełnosprawnością sprzężoną;
 - e) osób z chorobami psychicznymi;
 - f) osób z niepełnosprawnością intelektualną;
 - g) osób wykluczonych komunikacyjnie;
 - h) osób opuszczających jednostki penitencjarne;
 - i) osób z otoczenia powyższych osób.

Rozdział IV

REKRUTACJA

§6

1. Za rekrutację do Projektu odpowiada Centrum Usług Społecznych w Swarzędzu, zgodnie z opisem wniosku o dofinansowanie.
2. O zakwalifikowaniu Uczestnika/Uczestniczki do udziału w Projekcie decyduje każdorazowo Lider Projektu w oparciu o spełnienie kryteriów określonych w §5 oraz identyfikację potrzeb i analizę sytuacji społecznej Uczestnika/Uczestniczki, a także o



indywidualne przesłanki, które mogą być brane pod uwagę w rekrutacji do konkretnej formy wsparcia.

3. Rekrutacja Uczestników Projektu będzie zgodna z Wytycznymi dotyczącymi realizacji Projektów z udziałem środków Europejskiego Funduszu Społecznego Plus.

§7

1. Kandydat/Kandydatka zainteresowany/a udziałem w Projekcie składa dokumentację zgłoszeniową osobiście, za pośrednictwem innych osób lub drogą pocztową, w siedzibie Centrum Usług Społecznych w Swarzędzu.

2. Dokumentację zgłoszeniową stanowią:

- a) Formularz rekrutacyjny Uczestnika/Uczestniczki Projektu stanowiący załącznik 1 do niniejszego Regulaminu, który zawiera dane osobowe i teleadresowe (imię nazwisko, PESEL, płeć, adres, telefon, itp.). W Formularzu wymienione są wszystkie kryteria weryfikacji statusu osoby odnoszące się do grupy docelowej oraz Oświadczenie o wyrażeniu zgody na przetwarzanie danych osobowych.
- b) Deklaracja przystąpienia do Projektu – stanowiąca załącznik nr 2 do niniejszego regulaminu.
- c) Karta zgłoszenia do Projektu stanowiąca załącznik nr 3 do niniejszego regulaminu.
- d) Formularz wsparcia stanowiący załącznik nr 4 do niniejszego regulaminu.

3. Dokumentacja zgłoszeniowa nie podlega zwrotowi i będzie przechowywana odpowiednio w archiwum Lidera.

§8

1. Za datę rozpoczęcia udziału w Projekcie uznaje się dzień, w którym Uczestnik/Uczestniczka Projektu został/a objęty pierwszą formą wsparcia.

2. Za datę zakończenia udziału w Projekcie uznaje się dzień udzielenia ostatniej formy wsparcia.

Rozdział V

CELE, ZADANIA I REZULTATY

§9



1. Celem Projektu jest zwiększenie dostępu do wysokiej jakości edukacji technologicznej oraz rozwoju kompetencji cyfrowych mieszkańców Gminy Swarzędz.

2. Zadania Projektu:

- a) Uruchomienie Klubu Rozwoju Cyfrowego w Gminie Swarzędz;
- b) Wyposażenie Klubu Rozwoju Cyfrowego w sprzęt do realizacji Projektu;
- c) Prowadzenie działań w formie edukacji grupowej;
- d) Prowadzenie działań w formie edukacji indywidualnej;
- e) Prowadzenie punktu doradztwa technologicznego;
- f) Prowadzenie działań informacyjno-promocyjnych Klubu Rozwoju Cyfrowego.

3. Rezultaty Projektu

- a) Podniesienie kompetencji cyfrowych niezbędnych do aktywnego uczestniczenia w życiu społecznym i na rynku pracy przez co najmniej 400 osób;
- b) Przeprowadzenie szkoleń indywidualnych i grupowych w ramach ścieżki edukacyjnej, która rozwinie kompetencje cyfrowe dla 192 mieszkańców gminy Swarzędz;
- c) Udzielenie wsparcia 200 osobom w ramach doradztwa technologicznego
- d) Udzielenie porad technologicznych w liczbie ponad 500.

Rozdział VI

PRAWA I OBOWIĄZKI UCZESTNIKÓW PROJEKTU

§10

1. Do obowiązków Uczestników Projektu należy:

- a) przestrzeganie Regulaminu;
- b) stosowanie się do zasad bezpieczeństwa podczas korzystania z zaplanowanego rodzaju wsparcia;
- c) udostępnienie danych niezbędnych do wypełnienia obowiązków sprawozdawczych w Projekcie;



- d) Uczestnictwo w zaplanowanych wobec Uczestnika działaniach na podstawie Indywidualnej Ścieżki Edukacyjnej (IŚE)
- e) poszanowanie godności i prywatności innych Uczestników oraz Realizatora Projektu;
- f) zachowanie zgodne z kulturą oraz powszechnie przyjętymi normami i zasadami wobec innych Uczestników oraz Realizatora Projektu;
- g) poddanie się czynnościom kontrolnym przez uprawnione podmioty w zakresie i miejscu obejmującym korzystanie z wybranych form wsparcia;
- h) utrzymywanie w należyтым porządku pomieszczeń i wyposażenia miejsc związanych z realizacją Projektu oraz korzystanie z nich zgodnie z przeznaczeniem;
- i) przestrzeganie zakazów palenia tytoniu, spożywania alkoholu i innych środków odurzających podczas działań Projektowych;
- j) przestrzeganie zakazów dotyczących niewnoszenia przedmiotów zagrażających życiu i zdrowiu Uczestników oraz Realizatora Projektu;
- k) potwierdzanie obecności na listach obecności;
- l) przestrzeganie zasad higieny osobistej oraz dbanie o wygląd zewnętrzny;
- m) zobowiązanie do przekazania Realizatorowi w terminie 4 tygodni po zakończeniu udziału w Projekcie danych dotyczących statusu na rynku pracy oraz informacji na temat udziału w kształceniu lub szkoleniu oraz uzyskaniu kwalifikacji lub nabycia kompetencji;
- n) wypełnienia innych zaleceń w zakresie realizowanych przez Uczestników zadań projektowych.

2. Do praw Uczestników Projektu należy:

- a) wolność słowa, przekonań i wyznania;
- b) poszanowanie swoich praw i godności osobistej;
- c) korzystanie z form wsparcia w zakresie adekwatnym do swoich potrzeb;
- d) zgłaszanie uwag oraz dokonywanie oceny form wsparcia, którymi Uczestnik został objęty w realizowanym Projekcie;
- e) rezygnacja z udziału w Projekcie zgodnie z zapisami §12.

§11



1. Uczestnicy zobowiązani są do należytego dbania o powierzony sprzęt, w tym komputery, telefony, tablety, myszki oraz wszelkie inne urządzenia peryferyjne i akcesoria.
2. Korzystanie ze sprzętu powinno odbywać się zgodnie z jego przeznaczeniem oraz wytycznymi Realizatora.
3. Zakazane jest:
 - a) instalowanie nieautoryzowanego oprogramowania,
 - b) modyfikowanie ustawień systemowych bez zgody Realizatora Projektu,
 - c) nieuprawnione podłączanie i odłączanie urządzeń zewnętrznych,
 - d) użytkowanie sprzętu w sposób mogący prowadzić do jego uszkodzenia lub awarii.
3. Każdy Uczestnik ponosi odpowiedzialność za powierzony mu sprzęt i jest zobowiązany do niezwłocznego zgłaszania wszelkich usterek, uszkodzeń lub nieprawidłowości w jego działaniu.
4. W przypadku umyślnego uszkodzenia sprzętu lub rażącego zaniedbania, Realizator ma prawo obciążyć Uczestnika kosztami naprawy lub wymiany urządzenia.
5. Realizator zastrzega sobie prawo do ograniczenia lub cofnięcia dostępu do sprzętu osobom, które nie przestrzegają powyższych zasad.

Rozdział VII

ZASADY REZYGNACJI LUB WYKLUCZENIA Z UCZESTNICTWA W PROJEKCIE

§12

1. Uczestnik/Uczestniczka Projektu może wnieść o skreślenie z listy uczestników Projektu bez ponoszenia odpowiedzialności, w przypadku, gdy: rezygnacja nastąpiła z ważnych powodów osobistych lub zawodowych, niemożliwych do przewidzenia w chwili pisemnego zaakceptowania niniejszego Regulaminu przez Uczestnika i które uniemożliwiają dalszy udział w Projekcie (np. pogorszenie stanu zdrowia lub nagłe wypadki losowe)
2. Rezygnacja z udziału w Projekcie musi mieć formę pisemnego oświadczenia Uczestnika/Uczestniczki Projektu.



3. Realizator Projektu zastrzega możliwość wykluczenia Uczestnika/Uczestniczki z udziału w Projekcie poprzez skreślenie z listy Uczestników w przypadku naruszenia postanowień niniejszego Regulaminu.

4. Ostateczną decyzję w przedmiocie wykluczenia Uczestnika z udziału w Projekcie listy uczestników Projektu podejmuje Realizator.

Rozdział VIII

ORGANIZACJA DZIAŁAŃ DLA UCZESTNIKÓW PROJEKTU

§13

1. W ramach Projektu oferowane są następujące rodzaje wsparcia:

- a) edukacja indywidualna,
- b) edukacja grupowa,
- c) doradztwo technologiczne.

2. Z powyższych form wsparcia można skorzystać w następujących terminach:

- a) w poniedziałki i wtorki w godzinach od 08:00 do 18:00,
- b) od środy do piątku w godzinach od 08:00 do 16:00.

3. Edukacja grupowa realizowana jest w grupach liczących od 3 do 10 osób, jednak w uzasadnionych przypadkach liczba uczestników może zostać zwiększona.

4. W szczególnych sytuacjach, uwzględniając potrzeby Uczestników Projektu, po wcześniejszej konsultacji, Realizator Projektu może podjąć decyzję w przedmiocie wydłużenia godzin dostępności wsparcia przez Koordynatora Projektu działającego w imieniu Centrum Usług Społecznych w Swarzędzu.

5. Realizator Projektu nie ponosi odpowiedzialności za odwołanie lub przełożenie zajęć zaplanowanych w ramach udzielanego wsparcia, jeżeli odwołanie lub przełożenie zajęć nastąpi na skutek okoliczności niezależnych od Realizatora Projektu, takich jak m.in. choroba czy brak dyspozycyjności instruktora.

6. Za uporządkowanie sali oraz sprzętu po zakończeniu zajęć zrealizowanych w ramach Projektu odpowiadają Uczestnicy Projektu wspólnie z Realizatorem Projektu.



7. Realizator nie zapewnia kawy, herbaty ani przekąsek podczas zajęć w ramach udzielanego wsparcia. Uczestnikom udostępniana jest jedynie przestrzeń kuchenna umożliwiającą ich przygotowanie we własnym zakresie.

8. Realizator nie ponosi odpowiedzialności za rzeczy, sprzęty, dokumenty oraz pieniądze wniesione lub pozostawione przez Uczestników w miejscu realizacji Projektu.

Rozdział IX

POSTANOWIENIA KOŃCOWE

§14

1. Niniejszy Regulamin wchodzi w życie z dniem 01.04.2025 roku i obowiązuje przez czas trwania Projektu tj. w okresie od 01.03.2025 roku do 31.03.2027 roku.

2. Każdy z Uczestników/Uczestniczek Projektu potwierdza pisemnie zapoznanie się z niniejszym Regulaminem w Deklaracji przystąpienia do Projektu.

3. Niniejszy Regulamin może ulec zmianie w przypadku, gdy będzie to konieczne z uwagi na zmiany wprowadzone do wniosku o dofinansowanie Projektu, zmianę przepisów prawa lub warunków Decyzji o dofinansowanie Projektu, a także pisemnego zlecenia wprowadzenia określonych zmian ze strony organów lub instytucji uprawnionych do dokonania oceny i kontroli realizacji Projektu.

4. W kwestiach nieujętych w niniejszym Regulaminie ostateczną decyzję podejmuje Realizator Projektu, od jego decyzji nie przysługuje odwołanie.

5. Realizator zastrzega sobie prawo zaprzestania realizacji Projektu w przypadku rozwiązania umowy o dofinansowanie Projektu zawartej z Instytucją Zarządzającą.

6. W sprawach nieuregulowanych niniejszym Regulaminem zastosowanie mają odpowiednie zasady wynikające z programu Fundusze Europejskie dla Rozwoju Społecznego 2021-2027 współfinansowanego ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego Plus, Działanie: 01.09 Rozwój kompetencji cyfrowych przez Gminę Swarzędz oraz przepisy kodeksu cywilnego.

7. Wszystkie załączniki do Regulaminu stanowią jego integralną część.

**FORMULARZ REKRUTACYJNY UCZESTNIKA PROJEKTU**

NAZWA BENEFICJENTA:
Gmina Swarzędz/Centrum Usług Społecznych w Swarzędzu
TYTUŁ PROJEKTU:
CyberSwarzędz
NR PROJEKTU:
FERS.01.09-IP.03-0043/24-00

RODZAJ UCZESTNIKA	INDYWIDUALNY	PRACOWNIK LUB PRZEDSTAWICIEL INSTYTUCJI/PODMIOTU
NAZWA PODMIOTU (jeśli zaznaczono pole pracownik lub przedstawiciel instytucji/podmiotu)		
DATA ROZPOCZĘCIA UDZIAŁU W PROJEKCIE (za datę rozpoczęcia udziału w projekcie uznaje się datę przystąpienia do pierwszej formy wsparcia)		

DANE UCZESTNIKA											
IMIĘ											
NAZWISKO											
OBYWATELSTWO											
PESEL/INNY IDENTYFIKATOR											



DANE UCZESTNIKA						
PŁEĆ	MĘŻCZYZNA		KOBIETA		WIEK (w chwili przystąpienia do projektu)	
WYKSZTAŁCENIE:	ŚREDNIE I STOPNIA LUB NIŻSZE (ISCED 0–2) (przedszkole, szkoła podstawowa, gimnazjum)					
	PONADGIMNAZJALNE (ISCED 3) LUB POLICEALNE (ISCED 4) (osoby, które <u>ukończyły</u> szkołę: zawodową (a po 2017r. szkołę branżową I stopnia), liceum, technikum, liceum uzupełniające, technikum uzupełniające, liceum profilowane, szkołę branżową II stopnia, szkołę policealną)					
	WYŻSZE (ISCED 5–8) (osoby, które <u>ukończyły</u> studia krótkiego cyklu, studia licencjackie lub inżynierskie, studia magisterskie, studia doktoranckie)					
PLANOWANA DATA ZAKOŃCZENIA EDUKACJI W PLACÓWCE EDUKACYJNEJ, W KTÓREJ SKORZYSTANO ZE WSPARCIA						
DANE OSOBY PODPISUJĄCEJ DOKUMENTY (Dotyczy rodziców/opiekunów prawnych - należy podać w przypadku uczestnictwa w projekcie osoby nieletniej lub osoby będącej pod opieką ze względu na stan zdrowia lub ubezwłasnowolnienie)						
IMIĘ						
NAZWISKO						

DANE KONTAKTOWE UCZESTNIKA	
WOJEWÓDZTWO	
POWIAT	
GMINA	
MIEJSCOWOŚĆ	
ULICA	



DANE KONTAKTOWE UCZESTNIKA	
NR BUDYNKU	
NR LOKALU	
KOD POCZTOWY	
STOPIEŃ URBANIZACJI	
TELEFON KONTAKTOWY	
ADRES E-MAIL	

STATUS UCZESTNIKA W CHWILI PRZYSTĄPIENIA DO PROJEKTU					
OSOBA OBCEGO POCHODZENIA tzn. cudzoziemcy, czyli każda osoba, która nie posiada polskiego obywatelstwa, bez względu na fakt posiadania lub nie obywatelstwa/obywatelstw innych krajów	TAK		NIE		
OSOBA Z PAŃSTWA TRZECIEGO tzn. osoba, która jest obywatelami krajów spoza UE lub bezpaństwowiec	TAK		NIE		
OSOBA NALEŻĄCA DO MNIEJSZOŚCI NARODOWEJ LUB ETNICZNEJ mniejszości narodowe: białoruska, czeska, litewska, niemiecka, ormiańska, rosyjska, słowacka, ukraińska, żydowska; mniejszości etniczne: karaïmska, łemkowska, romska, tatarska; społeczności marginalizowane: Romowie	TAK		ODMOWA PODANIA INFORMA CJI	NIE	
OSOBA W KRYZYSIE BEZDOMNOŚCI LUB	TAK		NIE		

**STATUS UCZESTNIKA W CHWILI PRZYSTĄPIENIA DO PROJEKTU****DOTKNIĘTA WYKLUCZENIEM
Z DOSTĘPU DO MIESZKAŃ**

1. Bez dachu nad głową, w tym osoby żyjące w przestrzeni publicznej lub zakwaterowane interwencyjnie;
2. Bez mieszkania, w tym osoby zakwaterowane w placówkach dla bezdomnych, w schroniskach dla kobiet, schroniskach dla imigrantów, osoby opuszczające instytucje penitencjarne/karne/medyczne, instytucje opiekuńcze, osoby otrzymujące długookresowe wsparcie z powodu bezdomności - specjalistyczne zakwaterowanie wspierane);
3. Niezabezpieczone zakwaterowanie, w tym osoby w lokalach niezabezpieczonych – przebywające czasowo u rodziny/przyjaciół, tj. przebywające w konwencjonalnych warunkach lokalowych, ale nie w stałym miejscu zamieszkania ze względu na brak posiadania takiego, wynajmujący nielegalnie lub nielegalnie zajmujące ziemię, osoby posiadające niepewny najem z nakazem eksmisji, osoby zagrożone przemocą;
4. Nieodpowiednie warunki mieszkaniowe, w tym osoby zamieszkujące konstrukcje tymczasowe/nietrwałe, mieszkania substandardowe - lokale nienadające się do zamieszkania wg standardu krajowego, w warunkach skrajnego przeludnienia;
5. Osoby niezamieszkujące w lokalu mieszkalnym w rozumieniu przepisów o ochronie praw lokatorów i mieszkaniowym zasobie gminy i niezameldowane na pobyt stały, w rozumieniu przepisów o ewidencji ludności, a także osoby niezamieszkujące w lokalu mieszkalnym i zameldowaną na pobyt stały w lokalu, w którym nie ma możliwości zamieszkania.

**OSOBA Z
NIEPEŁNOSPRAWNOŚCIAMI**

TAK

ODMOWA
PODANIA

NIE

**STATUS UCZESTNIKA W CHWILI PRZYSTĄPIENIA DO PROJEKTU**

Za osoby z niepełnosprawnościami uznaje się osoby w świetle przepisów ustawy z dnia 27 sierpnia 1997r. o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych, a także osoby z zaburzeniami psychicznymi, o których mowa w ustawie z dnia 19 sierpnia 1994 r. o ochronie zdrowia psychicznego.

Potwierdzeniem statusu osoby z niepełnosprawnością jest w szczególności odpowiednie orzeczenie lub inny dokument poświadczający stan zdrowia.

INFORMA
CJI

**CZY POSIADA PAN/PANI
SPECJALNE POTRZEBY W
KONTEKŚCIE DOSTĘPNOŚCI
DO USŁUGI**

(Jeśli TAK, to jakie, proszę wpisać poniżej)

TAK

ODMOWA
PODANIA
INFORMA
CJI

NIE

**SPECJALNE POTRZEBY W
KONTEKŚCIE DOSTĘPNOŚCI
DO USŁUGI**

SZCZEGÓŁY WSPARCIA**STATUS OSOBY NA RYNKU PRACY W CHWILI PRZYSTĄPIENIA DO PROJEKTU**

(należy wybrać właściwe)

OSOBA BIERNA ZAWODOWO

tj. osoba, która w danej chwili nie tworzy zasobów siły roboczej - nie jest osobą pracującą ani bezrobotną

W
TYMOSOBA NIEUCZESTNICZĄCA W KSZTAŁCENIU LUB
SZKOLENIUW
TYM

OSOBA UCZĄCA SIĘ/ODBYWAJĄCA KSZTAŁCENIE

- studenci studiów stacjonarnych, chyba że są już zatrudnieni (również na część etatu) to wówczas powinni być wykazywani jako osoby pracujące

- dzieci i młodzież do 18 r. ż. pobierające naukę, o ile nie spełniają przesłanek, na podstawie których można je zaliczyć do osób bezrobotnych lub pracujących



SZCZEGÓŁY WSPARCIA		
	- doktoranci, którzy nie są zatrudnieni na uczelni, w innej instytucji lub przedsiębiorstwie; w przypadku, gdy doktorant wykonuje obowiązki służbowe, za które otrzymuje wynagrodzenie, lub prowadzi działalność gospodarczą zalicza się do osób pracujących; w przypadku, gdy doktorant jest zarejestrowany jako bezrobotny, zalicza się do osób bezrobotnych	
W TYM	INNE	
OSOBA BEZROBOTNA		
- osoba pozostająca bez pracy, gotowa do podjęcia pracy i aktywnie poszukująca zatrudnienia		
W TYM	OSOBA DŁUGOTRWALE BEZROBOTNA tj. pozostająca w rejestrze powiatowego urzędu pracy przez okres ponad 12 miesięcy w okresie ostatnich 2 lat – z wyłączeniem okresów odbywania stażu i przygotowania zawodowego	
W TYM	INNE	
OSOBA PRACUJĄCA		
W TYM	OSOBA PROWADZĄCA DZIAŁALNOŚĆ NA WŁASNY RACHUNEK	
W TYM	OSOBA PRACUJĄCA W ADMINISTRACJI RZĄDOWEJ	
W TYM	OSOBA PRACUJĄCA W ADMINISTRACJI SAMORZĄDOWEJ (z wyłączeniem szkół i placówek systemu oświaty)	
W TYM	OSOBA PRACUJĄCA W ORGANIZACJI POZARZĄDOWEJ	
W TYM	OSOBA PRACUJĄCA W MMŚP	
W TYM	OSOBA PRACUJĄCA W DUŻYM PRZEDSIĘBIORSTWIE	
W TYM	OSOBA PRACUJĄCA W PODMIOCIE WYKONUJĄCYM DZIAŁALNOŚĆ LECZNICZĄ	



SZCZEGÓŁY WSPARCIA		
W TYM	OSOBA PRACUJĄCA W SZKOLE LUB PLACÓWCE SYSTEMU OŚWIATY (KADRA PEDAGOGICZNA)	
W TYM	OSOBA PRACUJĄCA W SZKOLE LUB PLACÓWCE SYSTEMU OŚWIATY (KADRA NIEPEDAGOGICZNA)	
W TYM	OSOBA PRACUJĄCA W SZKOLE LUB PLACÓWCE SYSTEMU OŚWIATY (KADRA ZARZĄDZAJĄCA)	
W TYM	OSOBA PRACUJĄCA NA UCZELNI	
W TYM	OSOBA PRACUJĄCA W INSTYTUCIE NAUKOWYM	
W TYM	OSOBA PRACUJĄCA W INSTYTUCIE BADAWCZYM	
W TYM	OSOBA PRACUJĄCA W INSTYTUCIE DZIAŁAJĄCYM W RAMACH SIECI BADAWCZEJ ŁUKASIEWICZ	
W TYM	OSOBA PRACUJĄCA W MIĘDZYNARODOWYM INSTYTUCIE NAUKOWYM	
W TYM	OSOBA PRACUJĄCA DLA FEDERACJI PODMIOTÓW SYSTEMU SZKOLNICTWA WYŻSZEGO I NAUKI	
W TYM	OSOBA PRACUJĄCA NA RZECZ PAŃSTWOWEJ OSOBY PRAWNEJ	
W TYM	INNE	

OŚWIADCZENIE
W terminie 4 tygodni po zakończeniu udziału w Projekcie przekażę Beneficjentowi dane dotyczące mojego statusu na rynku pracy oraz informacje na temat udziału w kształceniu lub szkoleniu oraz uzyskania kwalifikacji lub nabycia kompetencji.



OŚWIADCZENIE

Zapoznałam (em) się z udostępnioną mi Informacją (zał. 1 do niniejszego formularza) dotyczącą przetwarzania danych osobowych przez właściwe instytucje w ramach Funduszy Europejskich dla Rozwoju Społecznego i przyjmuję ją do wiadomości.

Oświadczam, że jestem mieszkańcem Gminy Swarzędz oraz, że spełniam co najmniej jedno z poniższych kryteriów kwalifikowalności uprawniających do udziału w Projekcie, jestem:

- osobą doświadczającą wykluczenia cyfrowego;
- osobą starszą;
- osobą o znacznym lub umiarkowanym stopniu niepełnosprawności;
- osobą z niepełnosprawnością sprzężoną;
- osobą z chorobami psychicznymi;
- osobą z niepełnosprawnością intelektualną;
- osobą wykluczoną komunikacyjnie;
- osobą opuszczającą jednostki penitencjarne;
- osobą z otoczenia powyższych osób.

.....
Data

.....
Czytelny podpis uczestnika projektu lub
rodzica/opiekuna prawnego (jeśli
dotyczy)



KLAUZULA INFORMACYJNA O PRZETWARZANIU DANYCH OSOBOWYCH PRZEZ CENTRUM USŁUG SPOŁECZNYCH W SWARZĘDZU

DLA UCZESTNIKÓW PROJEKTU

CyberSwarzędz

Działając na podstawie art. 13 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) – dalej zwanego “Rozporządzeniem”, Centrum Usług Społecznych w Swarzędzu informuje, iż:

1. Administrator danych osobowych:

Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Centrum Usług Społecznych w Swarzędzu, z siedzibą w Swarzędzu (62-020), ul. Poznańska 25, tel. 61 651 26 50, e-mail: sekretariat@cusswarzedz.pl.

2. Inspektor Ochrony Danych:

Centrum Usług Społecznych w Swarzędzu wyznaczył Inspektora Ochrony Danych. Dane kontaktowe Inspektora Ochrony Danych:

a) adres e-mail: inspektor@cusswarzedz.pl;

b) tel.: 616512650;

c) adres: Centrum Usług Społecznych w Swarzędzu, Inspektor Ochrony Danych, ul. Poznańska 25, 62-020 Swarzędz.

3. Podstawy prawne oraz cele przetwarzania:

Pani/Pana dane osobowe są przetwarzane przez Centrum Usług Społecznych w Swarzędzu w celu aplikowania i realizacji Projektu pod nazwą CyberSwarzędz dla mieszkańców Gminy Swarzędz na lata 2025-2027 (nr projektu FERS.01.09-IP.03-0043/24-00), zwanego dalej „**Projektem**” oraz jego rozliczenia, w szczególności potwierdzenia kwalifikowalności wydatków, udzielenia wsparcia, monitoringu, ewaluacji, kontroli, audytu i



sprawozdawczości oraz działań informacyjno-promocyjnych w ramach Programu Fundusze Europejskie dla Rozwoju Społecznego, a także w celach archiwizacyjnych.

Podstawami prawnymi przetwarzania Pani/Pana danych osobowych są art. 6 ust. 1 lit. c) – obowiązek prawny ciążyący na Administratorze – i e) – wykonywanie przez Administratora zadania realizowanego w interesie publicznym – oraz art. 9 ust. 2 lit. b) – wypełnienie obowiązków i wykonywanie szczególnych praw przez administratora w dziedzinie zabezpieczenia społecznego i ochrony socjalnej – oraz g) – przetwarzanie ze względów związanych z ważnym interesem publicznym, na podstawie prawa Unii lub prawa państwa członkowskiego – Rozporządzenia w związku z:

- a) Art. 87 i nast. ustawy z dnia 28 kwietnia 2022 roku o zasadach realizacji zadań finansowanych ze środków europejskich w perspektywie finansowej 2021-2027 w związku z właściwymi Rozporządzeniami Unijnymi tj. Rozporządzeniem Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) nr 2021/1060¹, nr 2021/1056², nr 2021/1057³ i innych powiązanych oraz ustawy o finansach publicznych i ustawy o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach;
- b) Art. 13 ust. 1 pkt 6) w zw. z art. 22 ustawy z dnia 19 lipca 2019 r. o realizowaniu usług społecznych przez centrum usług społecznych (Dz.U. z 2019 r. Poz. 1818) tj. podejmowaniu działań na rzecz integracji i wspierania rozwoju wspólnoty samorządowej z wykorzystaniem potencjału tej wspólnoty, w tym organizowaniu działań samopomocowych, wolontaryjnych i sąsiedzkich stanowiących uzupełnienie usług społecznych (działania wspierające).

4. Odbiorcy danych:

Pani/Pana dane osobowe przetwarzane przez Centrum Usług Społecznych w Swarzędzu mogą być one przekazane:

1 Rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) nr 2021/1060 z dnia 24 czerwca 2021 r. ustanawiające wspólne przepisy dotyczące Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, Europejskiego Funduszu Społecznego Plus, Funduszu Spójności, Funduszu na rzecz Sprawiedliwej Transformacji i Europejskiego Funduszu Morskiego, Rybackiego i Akwakultury, a także przepisy finansowe na potrzeby tych funduszy oraz na potrzeby Funduszu Azylu, Migracji i Integracji, Funduszu Bezpieczeństwa Wewnętrznego i Instrumentu Wsparcia Finansowego na rzecz Zarządzania Granicami i Polityki Wizowej.

2 Rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2021/1056 z dnia 24 czerwca 2021 r. ustanawiające Fundusz na rzecz Sprawiedliwej Transformacji.

3 Rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) nr 2021/1057 z dnia 24 czerwca 2021 r. ustanawiające Europejski Fundusz Społeczny Plus (EFS+) oraz uchylające rozporządzenie (UE) nr 1296/2013.



- a) podmiotom uczestniczącym w realizacji Projektu, w szczególności Instytucji Zarządzającej FERS, którą jest Województwo Wielkopolskie, ministrowi właściwemu do spraw rozwoju regionalnego wykonującemu zadania państwa członkowskiego, ministrowi właściwemu do spraw finansów publicznych, wspólnemu sekretariatowi, koordynatorom programów Interreg, kontrolerom krajowym, instytucjom pośredniczącym, instytucjom wdrażającym,
- b) podwykonawcom Centrum Usług Społecznych w Swarzędzu działającym zgodnie z instrukcjami Centrum Usług Społecznych w Swarzędzu, w tym w szczególności Partnerowi Centrum Usług Społecznych w Swarzędzu, którym jest Stowarzyszenie na Rzecz Aktywizacji Społeczności Lokalnej w Swarzędzu a także dostawcom usług IT oraz ewentualnie z zakresu doradztwa prawnego,
- c) operatorom telekomunikacyjnym lub operatorom pocztowym,
- d) innym organom władzy publicznej oraz podmiotom wykonującym zadania publiczne lub działającym na zlecenie organów władzy publicznej, w zakresie i w celach, które wynikają z przepisów powszechnie obowiązującego prawa.

5. Okres przechowywania danych:

Pani/Pana dane osobowe będą przetwarzane przez cały okres obowiązywania Projektu do czasu rozliczenia Programu FERS oraz upływu okresu archiwizacji dokumentacji związanej z tym Programem a także przez okres do momentu przedawnienia Pani/Pana roszczeń względem Centrum lub też roszczeń Centrum względem Pani/Pana.

6. Informacja o zautomatyzowanym podejmowaniu decyzji, w tym o profilowaniu:

W odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie są i nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, w tym również w formie profilowania.

7. Przysługuje Pani/Panu prawo do:

- dostępu do Pani/Pana danych osobowych, w tym do sprawdzenia, czy i jakie dotyczące Pani/Pana dane osobowe są przetwarzane przez Centrum Usług Społecznych w Swarzędzu, a także do otrzymania kopii tych danych;



- żądania sprostowania, uzupełnienia lub usunięcia oraz ograniczenia przetwarzania Pani/Pana danych osobowych, jeśli są one przetwarzane w sposób błędny lub niezgodny z prawem;
- do zgłoszenia sprzeciwu wobec przetwarzania Pani/Pana danych osobowych;
- do wniesienia skargi do organu nadzorczego ochrony danych, tj. do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych (ul. Stawki 2; 00-193 Warszawa) o ile uważają Państwo, Pani/Pana dane są przetwarzane w sposób niezgodny z prawem.

W zakresie, w jakim Pani/Pana dane są przetwarzane przez Centrum Usług Społecznych w Swarzędzu zgodnie z niniejszą klauzulą informacyjną, nie przysługuje Pani/Panu prawo do przenoszenia Pani/Pana danych osobowych.

8. Informacja o wymogu/dobrowolności podania danych:

Udział Pani/Pana w Projekcie jest dobrowolny, jeżeli jednak chce Pani/Pan wziąć udział w Projekcie, to podanie przez Panią/Pana danych osobowych obowiązkowych jest warunkiem ustawowym a ich niepodanie skutkuje brakiem możliwości udziału w Projekcie.

.....

Data

.....

Czytelny podpis uczestnika projektu
lub rodzica/opiekuna prawnego (jeśli
dotyczy)

Klauzula informacyjna ministra właściwego do spraw rozwoju regionalnego

W celu wykonania obowiązku nałożonego art. 13 i 14 RODO⁴, w związku z art. 88 ustawy o zasadach realizacji zadań finansowanych ze środków europejskich w perspektywie

⁴ Rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych (Dz. Urz. UE. L 119 z 4 maja 2016 r., s.1-88).



finansowej 2021-2027⁵, informujemy o zasadach przetwarzania Państwa danych osobowych:

I. Administrator

Odrębnym administratorem Państwa danych jest:

1. Minister właściwy do spraw rozwoju regionalnego z siedzibą przy ul. Wspólnej 2/4, 00-926 Warszawa.

II. Cel przetwarzania danych

Dane osobowe będą przetwarzane w związku z realizacją FERS, w szczególności w celu monitorowania, sprawozdawczości, komunikacji, publikacji, ewaluacji, zarządzania finansowego, weryfikacji i audytów oraz do celów określania kwalifikowalności uczestników.

Podanie danych jest dobrowolne, ale konieczne do realizacji wyżej wymienionego celu. Odmowa ich podania jest równoznaczna z brakiem możliwości podjęcia stosownych działań.

III. Podstawa przetwarzania

Będziemy przetwarzać Państwa dane osobowe w związku z tym, że:

- I. Zobowiązuje nas do tego **prawo** (art. 6 ust. 1 lit. c, art. 9 ust. 2 lit. g oraz art. 10⁶ RODO)⁷:
 - rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) nr 2021/1060 z 24 czerwca 2021 r. ustanawiającego wspólne przepisy dotyczące Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, Europejskiego Funduszu Społecznego Plus, Funduszu Spójności, Funduszu na rzecz Sprawiedliwej Transformacji i Europejskiego Funduszu Morskiego, Rybackiego i Akwakultury, a także przepisy finansowe na potrzeby tych funduszy oraz na potrzeby Funduszu Azylu, Migracji i Integracji, Funduszu Bezpieczeństwa Wewnętrznego i Instrumentu Wsparcia Finansowego na rzecz Zarządzania Granicami i Polityki Wizowej,

⁵ Ustawa z dnia 28 kwietnia 2022 r o zasadach realizacji zadań finansowanych ze środków europejskich w perspektywie finansowej 2021-2027 (Dz.U. 2022 poz. 1079), zwana dalej „ustawą wdrożeniową”.

⁶ Dotyczy wyłącznie projektów aktywizujących osoby odbywające karę pozbawienia wolności.

⁷ Należy wskazać jeden lub kilka przepisów prawa - możliwe jest ich przywołanie w zakresie ograniczonym na potrzeby konkretnej klauzuli.



- rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2021/1057 z dnia 24 czerwca 2021 r. ustanawiające Europejski Fundusz Społeczny Plus (EFS+) oraz uchylające rozporządzenie (UE) nr 1296/2013 (Dz. Urz. UE L 231 z 30.06.2021, str. 21, z późn. zm.)
- ustawa z dnia 28 kwietnia 2022 r. o zasadach realizacji zadań finansowanych ze środków europejskich w perspektywie finansowej 2021-2027, w szczególności art. 87-93,
- ustawa z 14 czerwca 1960 r. - Kodeks postępowania administracyjnego,
- ustawa z 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych.

IV. Sposób pozyskiwania danych

Dane pozyskujemy bezpośrednio od osób, których one dotyczą, albo od instytucji i podmiotów zaangażowanych w realizację Programu, w tym w szczególności od wnioskodawców, beneficjentów, partnerów.

V. Dostęp do danych osobowych

Dostęp do Państwa danych osobowych mają pracownicy i współpracownicy administratora. Ponadto Państwa dane osobowe mogą być powierzane lub udostępniane:

1. podmiotom, którym zleciliśmy wykonywanie zadań w FERS,
2. organom Komisji Europejskiej, ministrowi właściwemu do spraw finansów publicznych, prezesowi zakładu ubezpieczeń społecznych,
3. podmiotom, które wykonują dla nas usługi związane z obsługą i rozwojem systemów teleinformatycznych, a także zapewnieniem łączności, np. dostawcom rozwiązań IT i operatorom telekomunikacyjnym.

VI. Okres przechowywania danych

Dane osobowe są przechowywane przez okres niezbędny do realizacji celów określonych w punkcie II.

VII. Prawa osób, których dane dotyczą

Przysługują Państwu następujące prawa:

1. prawo dostępu do swoich danych oraz otrzymania ich kopii (art. 15 RODO),



2. prawo do sprostowania swoich danych (art. 16 RODO),
3. prawo do usunięcia swoich danych (art. 17 RODO) - jeśli nie zaistniały okoliczności, o których mowa w art. 17 ust. 3 RODO,
4. prawo do żądania od administratora ograniczenia przetwarzania swoich danych (art. 18 RODO),
5. prawo do przenoszenia swoich danych (art. 20 RODO) - jeśli przetwarzanie odbywa się na podstawie umowy: w celu jej zawarcia lub realizacji (w myśl art. 6 ust. 1 lit. b RODO), oraz w sposób zautomatyzowany⁸,
6. prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych (art. 77 RODO) - w przypadku, gdy osoba uzna, iż przetwarzanie jej danych osobowych narusza przepisy RODO lub inne krajowe przepisy regulujące kwestię ochrony danych osobowych, obowiązujące w Polsce.

VIII. Zautomatyzowane podejmowanie decyzji

Dane osobowe nie będą podlegały zautomatyzowanemu podejmowaniu decyzji, w tym profilowaniu.

IX. Przekazywanie danych do państwa trzeciego

Państwa dane osobowe nie będą przekazywane do państwa trzeciego.

X. Kontakt z administratorem danych i Inspektorem Ochrony Danych

Jeśli mają Państwo pytania dotyczące przetwarzania przez ministra właściwego do spraw rozwoju regionalnego danych osobowych, prosimy kontaktować się z Inspektorem Ochrony Danych (IOD) w następujący sposób:

- pocztą tradycyjną (ul. Wspólna 2/4, 00-926 Warszawa),

elektronicznie (adres e-mail: IOD@mfipr.gov.pl).

Klauzula informacyjna Centrum Projektów Polska Cyfrowa z siedzibą w Warszawie

I. Administrator danych

⁸ Do automatyzacji procesu przetwarzania danych osobowych wystarczy, że dane te są zapisane na dysku komputera.



Administratorem danych osobowych wnioskodawców, beneficjentów, podmiotów zewnętrznych, przetwarzanych w celu udziału tych osób w procesie wnioskowania o udzielenie wsparcia jest Instytucja Pośrednicząca, tj. Centrum Projektów Polska Cyfrowa z siedzibą w Warszawie (01-044), ul. Spokojna 13a.

II. Inspektor ochrony danych

Administrator wyznaczył Inspektora ochrony danych (IOD). Z IOD mogą się Państwo kontaktować we wszystkich sprawach dotyczących przetwarzania danych osobowych, wykorzystując adres e-mail bezpieczenstwo@cppc.gov.pl lub adres siedziby Administratora.

III. Źródło pochodzenia danych osobowych

Instytucja Pośrednicząca otrzyma dane osobowe od Beneficjenta, który pozyskał Pani/Pana dane i uzupełnił wniosek o dofinansowanie w Systemie Informatycznym (SI). Dane osobowe mogą również pochodzić z publicznie dostępnych rejestrów.

IV. Rodzaje przetwarzanych danych

Zakres danych został określony w art. 87 ust. 2 ustawy z dnia 28 kwietnia 2022 r. o zasadach realizacji zadań finansowanych ze środków europejskich w perspektywie finansowej 2021–2027:

1. dane identyfikujące osoby fizyczne, takie jak imię i nazwisko, adres, adres poczty elektronicznej, firma i adres, login, numer telefonu, numer faksu, numer Powszechnego Elektronicznego Systemu Ewidencji Ludności (PESEL), numer identyfikacji podatkowej (NIP), numer w krajowym rejestrze urzędowym podmiotów gospodarki narodowej (REGON) lub inne identyfikatory funkcjonujące w danym państwie, forma prawna prowadzonej działalności, forma własności mienia tej osoby, płeć, wiek, wykształcenie, identyfikatory internetowe;
2. dane związane z zakresem uczestnictwa osób fizycznych w projekcie, niewymienione w pkt 1, takie jak wymiar czasu pracy, stanowisko, kwota wynagrodzenia, obywatelstwo, obszar według stopnia urbanizacji (DEGURBA), status mieszkaniowy, data rozpoczęcia udziału w projekcie lub wsparciu, data zakończenia udziału w projekcie lub wsparciu, status na rynku pracy, data założenia działalności gospodarczej, kwota przyznanych środków na założenie działalności gospodarczej, kod w Polskiej Klasyfikacji Działalności (PKD)



założonej działalności gospodarczej, forma i okres zaangażowania w projekcie, planowana data zakończenia edukacji w placówce edukacyjnej, w której skorzystano ze wsparcia;

3. dane osób fizycznych niewymienione w pkt 1, które widnieją na dokumentach potwierdzających kwalifikowalność wydatków, w tym kwota wynagrodzenia, numer rachunku bankowego, numer działki, gmina, obręb, numer księgi wieczystej, numer przyłącza gazowego, numer uprawnień budowlanych, oraz dane dotyczące szczególnych potrzeb osób, o których mowa w art. 2 pkt 3 ustawy z dnia 19 lipca 2019 r. o zapewnianiu dostępności osobom ze szczególnymi potrzebami.

W przypadku osób otrzymujących wsparcie w ramach projektu finansowanego z FERS (Europejskiego Funduszu Społecznego Plus) mogą być również przetwarzane dane dotyczące pochodzenia rasowego lub etnicznego, bądź zdrowia oraz dane dotyczące terminu zakończenia odbywania kary pozbawienia wolności przez osoby skazane.

V. Cel, podstawy prawne

Dane osobowe są przetwarzane w celu realizacji projektu dofinansowanego ze środków Unii Europejskiej na podstawie przepisów ustawy z dnia 28 kwietnia 2022 r. o zasadach realizacji zadań finansowanych ze środków europejskich w perspektywie finansowej 2021–2027, a w szczególności:

- a) oceny i wyboru wniosku do dofinansowania,

W przypadku przyznania dofinansowania:

- a) zawarcia decyzji o wykonanie i dofinansowanie projektu,
- b) nadzoru nad wykonaniem projektu,
- c) jego ewaluacji, kontroli, audytu,
- d) oceny działań informacyjno – promocyjnych,
- e) odbioru projektu, jego oceny i rozliczenia finansowego,
- f) oraz gdy będzie mieć to zastosowanie ustalenia, dochodzenia lub obrony roszczeń.

Podstawą prawną przetwarzania danych osobowych przez Administratora jest realizacja obowiązków prawnych wynikających z w/w przepisów w związku z art. 6 ust. 1 lit. c RODO oraz wykonywanie zadań realizowanych w interesie publicznym lub sprawowania władzy publicznej powierzonej administratorowi w związku z art. 6 ust. 1 lit. e RODO. Podanie



danych osobowych stanowi wymóg ustawowy i brak ich podania może skutkować negatywną oceną wniosku lub nie zawarciem umowy o dofinansowanie.

VI. Okres przechowywania danych

Dane osobowe będą przetwarzane do momentu zakończenia realizacji wszelkich zadań związanych z realizacją i rozliczeniem FERC oraz FERS 2021-2027 (tj. 3 lub 5 lat po realizacji projektu) oraz zgodnie z przepisami ustawy z dnia 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne oraz ustawy z dnia 14 lipca 1983 r. o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach (tj. przez okres określony w Jednolitym Rzeczowym Wykazie Akt obowiązującym u Administratora).

VII. Odbiorcy danych osobowych

Dane osobowe mogą być przekazywane następującym kategoriom odbiorców danych: organom władzy publicznej oraz podmiotom wykonującym zadania publiczne lub działającym na zlecenie organów władzy publicznej, w szczególności: Rzecznikowi Funduszy Europejskich, ekspertom, Instytucji Audytowej, instytucjom Unii Europejskiej (UE) lub podmiotom, którym UE powierzyła zadania dotyczące wdrażania FERC oraz FERS 2021-2027, w zakresie i w celach, które wynikają z przepisów prawa, podmiotom świadczącym usługi niezbędne do realizacji przez CPPC zadań, w tym podmiotom realizującym wsparcie techniczne lub organizacyjne.

VIII. Prawa osób, których dane dotyczą

Na każdym etapie przetwarzania przez CPPC danych ma Pani/Pan prawo do:

1. dostępu do swoich danych, w tym uzyskania informacji o zakresie przetwarzanych przez nas danych oraz uzyskania kopii tych danych;
2. modyfikacji i poprawienia swoich danych, w tym, jeżeli nie będą zachodziły inne prawne przeciwwskazania do ograniczenia ich zakresu przetwarzania;
3. całkowitego usunięcia swoich danych („prawo do bycia zapomnianym”), jeżeli nie będą zachodziły inne przeciwwskazania prawne;
4. wniesienia sprzeciwu wobec niewłaściwego przetwarzanych danych;
5. wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych na niewłaściwe przetwarzanie danych.

IX. Zautomatyzowane podejmowanie decyzji



Dane osobowe nie będą podlegały zautomatyzowanemu podejmowaniu decyzji, w tym profilowaniu.

X. Przekazywanie danych do państwa trzeciego

Dane osobowe nie będą przekazywane do państwa trzeciego lub organizacji międzynarodowej innej niż Unia Europejska.

.....
Data

.....
Czytelny podpis uczestnika projektu
lub rodzica/opiekuna prawnego (jeśli
dotyczy)



DEKLARACJA PRZYSTĄPIENIA DO PROJEKTU

CyberSwarzędz

Nr FERS.01.09-IP.03-0043/24-00

w ramach Programu Fundusze Europejskie dla Rozwoju Społecznego 2021-2027
współfinansowanego ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego Plus

Pouczony/a i świadomy/a odpowiedzialności karnej za składanie oświadczeń niezgodnych
z prawdą oświadczam, że:

1. Wyrażam wolę uczestnictwa w projekcie „CyberSwarzędz” Nr FERS.01.09-IP.03-0043/24-00 realizowanego w ramach Fundusze Europejskie dla Rozwoju Społecznego 2021-2027, Działanie: 01.09 Rozwój kompetencji cyfrowych przez Gminę Swarzędz/Centrum Usług Społecznych w Swarzędzu w okresie od 01.04.2025 do 30.04.2027 roku.
2. Oświadczam, że spełniam kryteria kwalifikowalności uprawniające do udziału w Projekcie. Uprzedzony/a o odpowiedzialności karnej za składanie oświadczeń niezgodnych z prawdą niniejszym oświadczam, że dane zawarte w Formularzu FORMULARZ REKRUTACYJNY UCZESTNIKA PROJEKTU są zgodne ze stanem faktycznym i pozostają aktualne na dzień podpisania niniejszej deklaracji
3. Zapoznałem się z REGULAMINEM UCZESTNICTWA W PROJEKCIE i zobowiązuję się do stosowania jego zapisów.
4. Oświadczam, że w terminie udziału w wybranych formach wsparcia oferowanych w Projekcie, nie będę korzystać z takiego samego zakresu wsparcia, w takim samym terminie, w innym projekcie współfinansowanym ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego Plus.
5. Zobowiązuję się do udzielenia niezbędnych informacji w zakresie udziału w Projekcie oraz wyrażam zgodę na przekazywanie mi informacji związanych z realizacją projektu drogą telefoniczną i/lub elektroniczną e-mail.
6. Oświadczam, iż wyrażam / nie wyrażam zgodę/-y na wykorzystanie mojego wizerunku w ramach materiałów promujących projekt.



Fundusze Europejskie
dla Rozwoju Społecznego



Rzeczpospolita
Polska

Dofinansowane przez
Unię Europejską



7. Zostałem/am poinformowany/a, że projekt „CyberSwarzędz” jest współfinansowany ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego Plus.
8. W terminie 4 tygodni po zakończeniu udziału w projekcie „CyberSwarzędz” przekażę Realizatorowi dane dotyczące rezultatów udzielonego wsparcia, w tym dane dotyczące mojego statusu na rynku pracy oraz informacje na temat udziału w kształceniu lub szkoleniu oraz uzyskania kwalifikacji lub nabycia kompetencji.

.....
Data

.....
Czytelny podpis uczestnika projektu
lub rodzica/opiekuna prawnego (jeśli
dotyczy)



Fundusze Europejskie
dla Rozwoju Społecznego



Rzeczpospolita
Polska

Dofinansowane przez
Unię Europejską



Załącznik nr 3

Karta zgłoszenia do projektu

Ja niżej podpisany

Imię i nazwisko

PESEL:

Zgłaszam chęć uczestnictwa w projekcie: „CyberSwarzędz”

w obszarze dotyczącym:

☐ Zadanie 1 Edukacja grupowa

☐ Zadanie 2 Edukacja indywidualna

☐ Zadanie 3 Doradztwo technologiczne

.....

Miejscowość, data

.....

Czytelny podpis kandydata



Formularz Wsparcia

dotyczący projektu CyberSwarzędz

Nr FERS.01.09-IP.03-0043/24-00

Dane uczestnika		
Imię		
Nazwisko		
PESEL		
Obszar wsparcia	Zadanie 1. Edukacja grupowa	
	Zadanie 2. Edukacja indywidualna	
	Zadanie 3. Doradztwo technologiczne	
Rodzaj udzielonego wsparcia		
Nazwa wsparcia	Data rozpoczęcia udziału	Data zakończenia udziału

.....

Podpis pracownika CUS Swarzędz