



DZIENNIK URZĘDOWY

WOJEWÓDZTWA WIELKOPOLSKIEGO

Poznań, dnia 15 maja 2025 r.

Poz. 4268

UCHWAŁA NR XVIII/173/2025 RADY MIEJSKIEJ W SWARZĘDZU

z dnia 29 kwietnia 2025 r.

w sprawie: przyjęcia do realizacji Programu Usług Społecznych w Gminie Swarzędz pod nazwą „Aktywność – sposób na młodość na lata 2025-2028”.

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15, art. 40 ust.1, art. 41 ust.1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t.j. Dz. U. z 2024 r., poz.1465 z późn. zm.) oraz art. 4 ust. 1, ust. 2, art. 5 ust. 3 ustawy z dnia 19 lipca 2019 r. o realizowaniu usług społecznych przez centrum usług społecznych (Dz. U. z 2019 r., poz. 1818), Rada Miejska w Swarzędzu uchwala, co następuje:

§ 1. Przyjmuje się Program Usług Społecznych w Gminie Swarzędz pod nazwą „Aktywność – sposób na młodość na lata 2025-2028”, stanowiący załącznik do niniejszej uchwały.

§ 2. Wykonanie niniejszej uchwały powierza się Burmistrzowi Miasta i Gminy Swarzędz.

§ 3. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Wielkopolskiego.

Przewodnicząca Rady

(-) Barbara Czachura

Załącznik do Uchwały Nr XVIII/173/2025
Rady Miejskiej w Swarzędzu
z dnia 29.04.2025 r.

**PROGRAM USŁUG SPOŁECZNYCH
W GMINIE SWARZĘDZ POD NAZWĄ
“AKTYWNOŚĆ – SPOSÓB NA MŁODOŚĆ
NA LATA 2025-2028”**

Spis treści:

- I. Definicje.
- II. Nazwa i cel Programu.
- III. Okres realizacji Programu.
- IV. Opis potrzeb uzasadniających realizację Programu.
- V. Charakterystyka i przewidywana liczba osób objętych Programem.
- VI. Określenie usług społecznych oferowanych w Programie.
- VII. Warunki i tryb kwalifikowania osób zainteresowanych do korzystania z usług społecznych określonych w Programie.
- VIII. Sposób dokumentowania spełnienia warunków do zakwalifikowania do korzystania z usług społecznych określonych w Programie.
- IX. Wysokość opłaty za Usługi społeczne określone w Programie, osoby uprawnione do uzyskania ulg w opłacie za Usługi społeczne i wysokość tych ulg.
- X. Dane osobowe niezbędne do kwalifikowania osób zainteresowanych do korzystania z usług społecznych określonych w Programie.
- XI. Organizacja Programu i etapy jego realizacji.
- XII. Sposób monitorowania i oceny Programu oraz mierniki efektywności jego realizacji.
- XIII. Budżet Programu oraz źródła jego finansowania.

I. Definicje

Usługi społeczne – usługi społeczne w rozumieniu art. 2 ust. 1 ustawy z dnia 19 lipca 2019 r. (Dz.U. z 2019 r., poz. 1818) o realizowaniu usług społecznych przez centrum usług społecznych;

Osoba starsza – osoba zamieszkująca na terenie Gminy Swarzędz, która w dniu przystąpienia do Programu ma ukończone 60 lat;

Program – niniejszy Program Usług Społecznych w Gminie Swarzędz pod nazwą „Aktywność – sposób na młodość na lata 2025-2028”.

mKarta – nośnik, o którym mowa w Uchwale Nr XIV/143/2025 Rady Miejskiej w Swarzędzu z dnia 25 lutego 2025 r. w sprawie wprowadzenia Programu pn. „Swarzędzka Karta Mieszkańca” (Dz. Urz. Woj. Wielk. z 2025 r., poz. 2567).

II. Nazwa i cel Programu

1. Nazwa Programu:

Program Usług Społecznych w Gminie Swarzędz pod nazwą „Aktywność - sposób na młodość na lata 2025-2028”.

2. Cel Programu:

Celem głównym Programu jest zapewnienie wysokiej jakości usług społecznych wspierających samodzielne, aktywne i zdrowe życie Osób starszych poprzez:

- 1) organizowanie wsparcia usługowego na poziomie lokalnym w sposób kompleksowy, spersonalizowany, zintegrowany, uwzględniający koordynację międzysektorową i międzyinstytucjonalną oraz zdiagnozowane potrzeby Osób starszych;
- 2) realizację usług społecznych w sposób odpowiadający potrzebom Osób starszych.

Sposób, tryb oraz zasady tworzenia i realizacji Programu określa ustawa z dnia 19 lipca 2019 roku o realizowaniu usług społecznych przez centrum usług społecznych (Dz.U. z 2019 r., poz.1818).

Program został przygotowany w oparciu o *Raport z diagnozy potrzeb i potencjału społeczności lokalnej gminy Swarzędz w zakresie usług społecznych* sporządzony

przez Stowarzyszenie Centrum Promocji i Rozwoju Inicjatyw Obywatelskich „PISOP”, z siedzibą w Lesznie, pl. J. Metziga 26/6, 64-100 Leszno, NIP 6972053010, wpisane do Rejestru Stowarzyszeń oraz Rejestru Przedsiębiorców Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem KRS: 0000073867 oraz w oparciu o *Raport z diagnozy potrzeb i oczekiwań seniorów w zakresie działań na rzecz osób starszych w gminie Swarzędz*, przeprowadzony przez Centrum Usług Społecznych w Swarzędzu, z siedzibą na ul. Poznańskiej 25 w Swarzędzu. Program jest odpowiedzią na poszczególne potrzeby mieszkańców Gminy Swarzędz, którzy mają ukończone 60 lat.

Realizatorem Programu będzie Centrum Usług Społecznych w Swarzędzu, w szczególności w ramach funkcjonowania następujących komórek organizacyjnych tej jednostki: Centrum Aktywności Seniora, Centrum Międzypokoleniowe „Pogodna” oraz Kluby Młodych Duchem.

III. Okres realizacji Programu

Program będzie realizowany w okresie od dnia wejścia w życie uchwały Rady Miejskiej w Swarzędzu w sprawie przyjęcia Programu Usług Społecznych w Gminie Swarzędz pod nazwą „Aktywność – sposób na młodość na lata 2025-2028”, do dnia 31 grudnia 2028 roku.

IV. Opis potrzeb uzasadniających realizację Programu

Opis potrzeb dokonany został w oparciu o dwa dokumenty: *Raport z diagnozy potencjału i potrzeb w zakresie usług społecznych na terenie gminy Swarzędz* oraz *Raport z diagnozy potrzeb i oczekiwań seniorów w zakresie działań na rzecz osób starszych w gminie Swarzędz*.

Pierwszy raport objął próbę badawczą 600 osób i składał się z grup osób w każdym przedziale wiekowym. Drugi raport obejmował wyłącznie osoby po 60 roku życia, a w badaniu wzięło udział 141 respondentów. Opinia osób starszych o życiu w Gminie Swarzędz jest pozytywna. Badani uważają, że Gmina radzi sobie z przeciwdziałaniem wykluczeniu, samotności, zapewnia odpowiedni, lokalny transport publiczny, ma bogatą ofertę handlową, przyjazne środowisko naturalne oraz oferuje dużą liczbę zajęć oraz szeroki zakres wsparcia. W pierwszym z raportów określono, że osoby starsze są w oczach mieszkańców czwartą grupą w kontekście ogólnych potrzeb, lecz grupą priorytetową, w kontekście skierowania do nich usług

społecznych. Mimo pozytywnych aspektów istnieje wiele problemów zauważanych przez badanych. Wiele zagadnień problemowych opublikowanych w obu dokumentach było zbieżnych. Osoby starsze zgłaszają potrzebę:

- 1) większej liczby placówek do zajęć i poszerzania powierzchniowo miejsc, w których obecnie odbywają się działania dla seniorów (w tym tworzenia miejsc do swobodnych spotkań towarzyskich np. kawiarenek, budowania lokali w sołectwach, tworzenia domów opieki dla osób starszych) oraz stwarzania miejsc zielonych dostosowanych do osób starszych;
- 2) poszerzenia oferty zajęć (wprowadzenia zajęć technologicznych z obsługi telefonów, komputerów, umiejętności fotograficznych, grafiki komputerowej, spraw urzędowych online; wprowadzenie większej ilości zajęć w sołectwach, rozszerzenie oferty zajęć na basenie);
- 3) szerszej promocji i transparentności działań skierowanych do osób starszych;
- 4) poszerzenia oferty wycieczek, bali, imprez, pikników, wydarzeń kulturalnych, sportowych, badań profilaktycznych, spotkań zdrowotnych, ekologicznych, psychoedukacyjnych, prawnych;
- 5) stworzenia i koordynacji usług wolontariatu w obszarze działań: pomocowych, społecznych, porządkowych, montażowych, transportowych i zdrowotnych; z wykorzystaniem seniorów oferujących pomoc w aspekcie: towarzyskim, pomocowym i kulturalnym;
- 6) zwiększenia zakresu działań skierowanych do osób wykluczonych i samotnych poprzez odwiedziny, spotkania, wsparcie, rozmowy, spacer, promocje zajęć, robienie zakupów;
- 7) poszerzenia działań w zakresie całodobowej opieki i wsparcia, zwiększenia dostępu do opieki medycznej, rehabilitacji;
- 8) rozszerzenia możliwości w zakresie transportu i komunikacji publicznej o dojazd na wydarzenia i większą ilość ulg;
- 9) zniwelowania barier architektonicznych;
- 10) zwiększenia ilości ulg dla osób starszych (szczególnie: leki, bilety do instytucji kultury, transport, żywność, usługi) oraz ogólnej pomocy finansowej;

11) stworzenia centralnego punktu informacji dla seniora¹.

Z analizy potrzeb osób starszych, wynika, że Program Usług Społecznych w Gminie Swarzędz pod nazwą „Aktywność – sposób na młodość” na lata 2025-2028 powinien stanowić kluczowy dokument wyznaczający trendy w działaniach skierowanych do Osób starszych.

V. Charakterystyka i przewidywana liczba osób objętych Programem

W wyniku przeprowadzonych badań wyłaniają się dwie grupy Osób starszych. Pierwsza, która uczęszcza już na zajęcia do Centrum Aktywności Seniora, Centrum Międzypokoleniowego „Pogodna”, Klubów Młodych Duchem i potrzebuje zwiększenia działań w ofercie kulturalno-rozrywkowej i edukacyjnej oraz druga grupa, która obejmuje w większości osoby wykluczone lub samotne, do których działania na rzecz Osób starszych nie trafiają w odpowiedni sposób. W stosunku do tej grupy odbiorców są już podejmowane działania m.in. w ramach Programu Usług Społecznych w Gminie Swarzędz na lata 2025-2026 przyjętego Uchwałą Nr XII/128/2025 Rady Miejskiej w Swarzędzu z dnia 28 stycznia 2025 r.

Obie z tych grup wymagają działań w aspekcie: medycznym, opiekuńczym, społeczno-towarzyskim, transportowym i finansowym.

Planowana liczba osób objętych Programem: minimum 200 Osób starszych.

VI. Określenie usług społecznych oferowanych w Programie

Na podstawie przeprowadzonych diagnoz w zakresie świadczenia usług społecznych dla Osób starszych wyłoniono usługi, które Centrum Usług Społecznych w Swarzędzu będzie świadczyło w ramach realizowanego Programu. Będą to:

- 1) Działania aktywizujące świadczone przez Centrum Aktywności Seniora;
- 2) Aktywność przez ruch;
- 3) Aktywność przez kulturę;
- 4) Aktywność przez naukę;

¹ Stowarzyszenie Centrum Promocji i Rozwoju Inicjatyw Obywatelskich PISOP; *Raport z diagnozy potencjału i potrzeb w zakresie usług społecznych na terenie gminy Swarzędz*; Swarzędz 2023, s.6-7, 22-23, 27-34, 62-63, 68, 82

5) Koncerty.

Usługi są działaniami z zakresu ustawy o realizowaniu usług społecznych przez centrum usług społecznych z dnia 19 lipca 2019 roku (Dz. U. z 2019 r., poz. 1818) tj.:

- 1) Wspierania rodziny;
- 2) Wspierania osób niepełnosprawnych;
- 3) Promocji i ochrony zdrowia;
- 4) Kultury;
- 5) Kultury fizycznej i turystyki;

Usługi będą uzupełniane działaniami:

- 1) kulturalno-edukacyjnymi w zakresie organizowania: imprez, wydarzeń, spotkań edukacyjnych, konkursów, wykładów, warsztatów, seminariów, wycieczek, wystaw i innych;
- 2) wspierającymi w zakresie codziennej pomocy w rozwiązywaniu bieżących trudności, zapewnienia pomocy psychopedagogicznej (indywidualne konsultacje, grupy wsparcia), poradnictwa, a także wsparcia w kontaktach z instytucjami świadczącymi pomoc osobom starszym.

VII. Warunki i tryb kwalifikowania osób zainteresowanych do korzystania z Usług społecznych określonych w Programie

Warunki i tryb kwalifikowania osób zainteresowanych do korzystania z Usług społecznych określonych w Programie realizowane będą zgodnie z Rozdziałem 5 Ustawy z dnia 19 lipca 2019 roku o realizowaniu usług społecznych przez centrum usług społecznych (Dz. U. z 2019 r. poz. 1818).

Osoby chcące skorzystać z Usług społecznych założonych w Programie muszą:

- 1) w chwili przystąpienia do Programu mieć ukończone 60 lat;
- 2) być mieszkańcami Gminy Swarzędz;
- 3) dostarczyć Realizatorowi Programu dokumenty i oświadczenia, o których mowa w części VIII Programu.

Zakwalifikowanie do korzystania z Usług społecznych określonych w Programie odbywa się na następujących zasadach:

- 1) nie wymaga wydania decyzji administracyjnej;
- 2) następuje z uwzględnieniem ograniczeń i limitów wynikających z budżetu przewidzianego na realizację Programu;
- 3) może zostać poprzedzone koniecznością złożenia dodatkowych dokumentów potwierdzających sytuację m.in. życiową, rodzinną, zdrowotną;
- 4) może zostać poprzedzone przeprowadzeniem rozeznania potrzeb przez koordynatora indywidualnych planów usług;
- 5) odmowa zakwalifikowania do korzystania z Usług społecznych następuje w drodze decyzji administracyjnej, w trybie określonym w Kodeksie postępowania administracyjnego;
- 6) nieuregulowana należność z tytułu opłaty za Usługi społeczne, o której mowa w art. 43 ust. 1 Ustawy z dnia 19 lipca 2019 r. o realizowaniu usług społecznych przez centrum usług społecznych (Dz. U. 2019 r. poz. 1818), podlega ściągnięciu w trybie przepisów o postępowaniu egzekucyjnym w administracji.

VIII. Sposób dokumentowania spełnienia warunków do zakwalifikowania do korzystania z Usług społecznych przewidzianych w Programie

Zakwalifikowanie do korzystania z Usług społecznych określonych w Programie odbywa się na podstawie:

- 1) złożonego wniosku o zakwalifikowanie do korzystania z Usług społecznych przewidzianych w Programie Usług Społecznych „Aktywność – sposób na młodość na lata 2025 - 2028”;
- 2) potwierdzenia swojego miejsca zamieszkania na terenie Gminy Swarzędz na podstawie jednego z poniższych dokumentów:
 - mKarty;
 - aktualnej, imiennej faktury za media (np. prąd, gaz, woda);

- zaświadczenie o zameldowaniu;
 - umowa najmu lokalu mieszkalnego;
 - deklaracja podatkowa dotycząca ostatniego roku podatkowego;
 - dokument tożsamości zawierający adres zamieszkania.
- 3) złożenia Oświadczenia o braku przeciwwskazań do udziału w zajęciach w ramach usługi „Aktywność przez ruch” – w przypadku chęci skorzystania z tej Usługi społecznej;
- 4) podpisanie umowy uczestnictwa w Programie Usług Społecznych „Aktywność – sposób na młodość na lata 2025 - 2028”.

IX. Wysokość opłaty za Usługi społeczne określone w Programie, osoby uprawnione do uzyskania ulg w opłacie za Usługi społeczne i wysokość tych ulg.

1. Program przewiduje odpłatność za Usługi społeczne dla Osób starszych. Opłata za Usługi społeczne została ustalona na niewielkim poziomie, umożliwiającym powszechne korzystanie z oferowanego wsparcia.
2. Ustala się wysokość opłaty:
- 1) na kwotę 40,00 zł miesięcznie (słownie: czterdzieści złotych 00/100), która obejmuje Usługi społeczne:
 - a) Działania aktywizujące świadczone przez Centrum Aktywności Seniora;
 - b) Aktywność przez ruch;
 - c) Aktywność przez kulturę;
 - d) Aktywność przez naukę;

Program nie przewiduje możliwości wyboru wyłącznie jednej lub kilku Usług społecznych spośród wymienionych w pkt. 1 lit. a-d. Ustalona opłata obejmuje pełny zakres Usług społecznych, o których mowa w zdaniu poprzednim.

- 2) na kwotę 60,00 zł (słownie: sześćdziesiąt złotych 00/100), która obejmuje usługę społeczną - Koncerty.

Pierwszeństwo skorzystania z Usługi społecznej „Koncerty” mają Osoby starsze posiadające mKartę, poprzez którą nastąpi rezerwacja biletu. Płatność i odbiór biletu, za okazaniem mKarty, odbywać się będzie w siedzibie Centrum Usług Społecznych w Swarzędzu bądź w innym wyznaczonym miejscu.

3. Program przewiduje ulgi w opłatach za Usługi społeczne dla posiadaczy mKarty.
4. Ulgi, o których mowa w pkt. 3 powyżej polegają na obniżeniu opłaty za Usługę społeczną w ten sposób, że:
 - 1) opłata, o której mowa w punkcie 2 ppkt 1. wynosi 20,00 zł (słownie: dwadzieścia złotych 00/100).
 - 2) opłata, o której mowa w punkcie 2 ppkt 2. wynosi 30,00 zł (słownie: trzydzieści złotych 00/100).
5. Dokumentem potwierdzającym uprawnienia do ulgi jest ważna mKarta.

X. Dane osobowe niezbędne do kwalifikowania osób zainteresowanych do korzystania z Usług społecznych

Dane osobowe Osób starszych przetwarzane są na potrzeby realizacji Programu i w zakresie niezbędnym do jego należytego wykonania.

Podstawowy zakres danych Osób starszych obejmuje:

- 1) imię i nazwisko,
- 2) adres zamieszkania – potwierdzenie zamieszkania w Gminie Swarzędz,
- 3) rok urodzenia lub w przypadku osób, które kończą 60 lat w roku przystąpienia do Programu: data urodzenia,
- 4) numer telefonu,
- 5) ogólna informacja o braku przeciwwskazań zdrowotnych do udziału w Programie – Program wiąże się bowiem z uprawnianiem sportu.

Ponadto zgodnie z przepisami Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 roku w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE – ogólne rozporządzenie o ochronie danych (Dz. Urz. UE L 119 z 4 maja 2016 roku), każda z Osób starszych korzystających z Programu zobowiązana jest do zapoznania się z klauzulami informacyjnymi przekazanymi przez Administratora, którym jest Centrum Usług Społecznych w Swarzędzu, przed dokonaniem jakichkolwiek czynności wynikających z uczestnictwa w Programie.

Realizator Programu może również przetwarzać dane osobowe Osób starszych w

postaci wizerunku i głosu Osoby starszej uczestniczącej w programie, jeżeli Osoba starsza wyrazi na takie działanie uprzednią zgodę.

XI. Organizacja Programu i etapy jego realizacji

1. Realizatorem Programu jest Centrum Usług Społecznych w Swarzędzu, którego zadaniem jest:

- 1) opracowywanie niezbędnych dokumentów w celu realizacji Usług społecznych;
- 2) koordynacja, udział w realizacji oraz monitoring Programu;
- 3) promocja Programu wśród mieszkańców Gminy Swarzędz.

2. Wykonawcą Usług społecznych założonych w Programie będzie jednostka organizacyjna Gminy Swarzędz - Centrum Usług Społecznych w Swarzędzu, w szczególności w ramach funkcjonowania następujących komórek organizacyjnych tej jednostki: Centrum Aktywności Seniora, Centrum Międzypokoleniowe „Pogodna” oraz Kluby Młodych Duchem.

3. Etapy realizacji Programu:

ETAP I

- 1) Podjęcie przez Radę Miejską w Swarzędzu uchwały w sprawie przyjęcia do realizacji Programu Usług Społecznych w Gminie Swarzędz pod nazwą „Aktywność – sposób na młodość na lata 2025-2028” na okres od dnia wejścia w życie uchwały do dnia 31 grudnia 2028 roku;
- 2) Termin realizacji: kwiecień 2025 r.

ETAP II

- 1) Koordynowanie realizacji działań związanych z wdrożeniem Programu, w tym: przygotowanie szczegółowej dokumentacji operacyjnej, organizacja działań dodatkowych, realizacja Usług społecznych zgodnie z założeniami Programu;
- 2) Termin realizacji: od dnia wejścia w życie Uchwały opisanej w ETAP I, do dnia 31 grudnia 2028 roku.

ETAP III

Monitorowanie realizacji Programu, w tym:

- gromadzenie danych na temat realizacji Usług społecznych;

- ocenę efektywności działań i poziomu satysfakcji uczestników poprzez przeprowadzenie ankiety oceniającej Usługi społeczne, przeprowadza się do końca każdego roku kalendarzowego, natomiast sprawozdanie podsumowujące najpóźniej do 31 marca następnego roku.

ETAP IV

- 1) Przygotowanie informacji o realizacji Programu;
- 2) Termin realizacji: do 31 marca 2029 roku, zgodnie z art. 6 ustawy z dnia 19 lipca 2019 roku o realizowaniu usług społecznych przez centrum usług społecznych.

XII. Sposób monitorowania i oceny Programu oraz mierniki efektywności jego realizacji

1. Sposób monitorowania Programu:

Monitorowanie służy zapewnieniu odpowiedniej jakości wdrażania Programu. Za monitorowanie Programu odpowiedzialne jest Centrum Usług Społecznych w Swarzędzu. Celem monitorowania będzie dostarczanie niezbędnych informacji do podejmowania decyzji, które pozwolą na efektywną realizację Programu.

Monitoring Programu będzie polegał na:

- gromadzeniu danych na temat realizacji Usług społecznych;
- ocenie efektywności działań i poziomu satysfakcji uczestników;
- identyfikowaniu obszarów wymagających poprawy lub modyfikacji;
- przygotowaniu sprawozdań kwartalnych, półrocznych i rocznych.

Po zakończeniu realizacji Usług społecznych, każdy odbiorca będzie zobowiązany do wypełnienia ankiety zadowolenia z Usług społecznych realizowanych przez Centrum Usług Społecznych w Swarzędzu. Monitorowaniu podlegać będą w szczególności cele określone w ramach Programu, w tym proces świadczenia Usług społecznych i sposób korzystania z nich. W razie potrzeby podejmowane będą działania interwencyjne i usprawniające. Po zakończeniu realizacji Programu zostanie sporządzona informacja z realizacji Programu. Zakres informacji będzie zgodny z art. 6 ustawy z dnia 19 lipca 2019 roku o realizowaniu usług społecznych przez centrum usług społecznych (Dz.U. z 2019 r., poz. 1818).

2. Ocena skuteczności i efektywności Programu będzie dokonywana przez pracowników Centrum Usług Społecznych w Swarzędzu. Ocena ta będzie bazować na arkuszu oceny uwzględniającym następujące kryteria oceny:
 - 1) Na ile cel Programu został osiągnięty?
 - 2) Na ile zostały zrealizowane zaplanowane Usługi społeczne?
 - 3) Na ile wykonawcy Usług społecznych zrealizowali działania zgodnie ze standardami?
 - 4) Na ile odbiorcy Usług społecznych są zadowoleni z realizacji tych usług?
3. Mierniki efektywności wszystkich Usług społecznych zawartych w Programie zostały podzielone na mierniki ilościowe i jakościowe:
 - 1) Ilościowe mierniki efektywności:
 - a) listy obecności uczestników Usług społecznych;
 - b) wypełnione wnioski uczestnictwa w Programie;
 - c) listy wpłat osób korzystających z Usług społecznych;
 - d) sprawozdania kwartalne, półroczne i roczne.
 - 2) Jakościowe mierniki efektywności:
 - a) ankiety oceniające poziom zadowolenia uczestników;
 - b) opinie zbierane podczas spotkań ewaluacyjnych lub konsultacyjnych;
 - c) opinie osób realizujących Program na temat zaangażowania uczestników;
 - d) recenzje wydarzeń lub działań opublikowane w mediach lokalnych;
 - e) liczba zawiązanych grup wsparcia lub nowych inicjatyw lokalnych.

XIII. Budżet Programu oraz źródła jego finansowania

Program Usług Społecznych w Gminie Swarzędz pod nazwą „Aktywność – sposób na młodość na lata 2025-2028” finansowany będzie z budżetu Gminy Swarzędz w zakresie działań realizowanych przez jednostki organizacyjne i pomocnicze w ramach swoich statutowych zadań. Ponadto ważnym aspektem uzupełniania finansów będzie pozyskiwanie źródeł finansowania z funduszy zewnętrznych, takich jak programy ministerialne i europejskie.